



15. – 17.02.2019

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1
04356 Leipzig / Germany
Tel.: +49 341 678-8044
E-Mail: info@dreamhack-leipzig.de

Anmeldeunterlagen

Bitte ausfüllen, ausdrucken, unterschreiben und per Post oder Fax zurückschicken.

Registration papers

Please complete, print out, sign and return by post or fax.

Anmeldetermin für Aussteller:
Registration date for exhibitors:

31.10.2018

Inhalt | Contents

Ansprechpartner Contacts	0
Checkliste / Termine Checklist / Deadlines	1
Ausstelleranmeldung Application for Space	2a-c
Mitaussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen Co-Exhibitor / Additional firms represented	3
Spezielle Teilnahmebedingungen Special Conditions of Participation	4a-c
Komplettstandangebote Complete Stand Packages	5a-b

15. – 17.02.2019

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1
04356 Leipzig / Germany
Tel.: +49 341 678-8044
E-Mail: info@dreamhack-leipzig.de

0

Ansprechpartner | Contacts

Zentralbereichsleiterin
Executive Director

Silvana Kürschner
Tel.: +49 341 678-8801
Fax: +49 341 678-168801
E-Mail: s.kuerschner@leipziger-messe.de

Projektdirektorin
Project Director

Stephanie Scholz
Tel.: +49 341 678-8041
Fax: +49 341 678-8042
E-Mail: st.scholz@leipziger-messe.de

Projektmanager
Project Manager

Hans Kluge
Tel.: +49 341 678-8043
Fax: +49 341 678-168043
E-Mail: h.kluge@leipziger-messe.de

Projektmanager
Project Manager

Constantin Strobel
Tel.: +49 341 678-8047
Fax: +49 341 678-168047
E-Mail: c.strobel@leipziger-messe.de

Projektassistent
Project Assistant

Julian Raatz
Tel.: +49 341 678-8044
Fax: +49 341 678-168044
E-Mail: j.raatz@leipziger-messe.de

Kommunikationsreferent
Presse und Werbung
PR and Advertising Manager

Felix Wisotzki
Tel.: +49 341 678-6534
Fax: +49 341 678-166534
E-Mail: f.wisotzki@leipziger-messe.de

Kommunikationsreferentin
Online
Online Communication Manager

Ulrike Bräuer
Tel.: +49 341 678-6533
Fax: +49 341 678-166533
E-Mail: u.braeuer@leipziger-messe.de

Veranstaltungstechnik
Technical Event Management

Ulrike Becker
Tel.: +49 341 678-8543
Fax: +49 341 678-168543
E-Mail: u.becker@leipziger-messe.de

**FAIRNET – Gesellschaft für
Messe-, Ausstellungs- und
Veranstaltungsservice mbH**
FAIRNET – Company for Fair,
Exhibition and Event Services

Thomas Schmidt
Tel.: +49 341 678-7193
Fax: +49 341 678-167193
E-Mail: thomas.schmidt@fairnet.de

fairgourmet – Catering & Events

Susen Scharf
Tel.: +49 341 678-7019
Fax: +49 341 678-167019
E-Mail: susen.scharf@fairgourmet.de

1 Checkliste | Checklist

Wichtige Unterlagen für Ihre Messebeteiligung finden Sie unter:
www.leipziger-messe.de/aussteller/anmelden-bestellen/bestellblock
Important documents for your trade fair presence can be found at
www.leipziger-messe.com/exhibitor/registration-ordering/order-pad

	Unsere Termine Our deadlines	Ihre Termine Your deadlines	Erledigt Done
Anmeldung empfohlen bis Registration recommended by		31. Oktober 2018 31 October 2018	<input type="checkbox"/>
Versand der Zulassung (s. Allg. Teilnahmebedingungen/6) Mailing of the registration (see general terms of participation/6)	nach Eingang und Prüfung der Ausstelleraanmeldung after receipt and verification of the exhibitor registration		
Versand der Standzuweisung (mit Hallenplan, Zugang zum Online-Bestellsystem) Mailing of the stand allocation (with hall plan, access to online ordering system)	ab Ende November 2018 end of November 2018		
Versand der Mietrechnung Mailing of invoices for rent	ab Dezember 2018 starting December 2018		
Einsendeschluss für technische Bestellungen und Genehmigungsanträge Deadline for technical orders and permit applications Verspätungszuschlag für Bestellungen von Dienstleistungen Late surcharge for service orders		04. Januar 2019 4 January 2019	<input type="checkbox"/>
Schließung des Onlinebestellsystems für Bestellungen von Dienstleistungen Closure of the online ordering system for ordering services	Das Onlinebestellsystem wird am 08. Februar 2019 geschlossen. Bitte beachten Sie , dass Dienstleistungen, welche vorab versendet werden müssen (z. B. Parkausweise), bis zu 13 Tage vor Veranstaltungsbeginn bestellpflichtig sind. The online ordering system will close on 8 February 2019 . Please note that services that have to be delivered in advance (e.g. parking tickets) must be ordered up to 13 days before the start of the event.		
Versand der kostenlosen Ausstellerausweise und der verkehrsorganisatorischen Regelungen Mailing of complimentary exhibitor passes and the trade fair traffic regulations	ab Januar 2019 (bei Zahlungseingang) starting January 2019 (upon receipt of payment)		
Standaufbau Stand construction	13. Februar 2019, 08:00 Uhr durchgehend bis 15. Februar 2019, 08:00 Uhr 13 February 2019, 8 a.m. to 15 February 2019, 8 a.m. (non-stop)		
Veranstaltungslaufzeit Duration of event	15. bis 17. Februar 2019 15 to 17 February 2019		
Öffnungszeiten für Aussteller und Standpersonal im Ausstellungs- und Turnierbereich (während der Veranstaltungslaufzeit) Access to DreamExpo and Tournament Area for exhibitors and stand personnel (during the event)	15. und 16. Februar 2019, 08:00 bis 22:00 Uhr (Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis) 17. Februar 2019, 08:00 bis 18:00 Uhr (Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis) 15 and 16 February 2019, 8 a.m. to 10 p.m. (access only with valid exhibitor pass) 17 February 2019, 8 a.m. to 6 p.m. (access only with valid exhibitor pass)		
Standabbau Stand dismantling	Halle 4: 17. Februar 2019, 18:00 Uhr durchgehend bis 19. Februar 2019, 12:00 Uhr Halle 5: 17. Februar 2019, 18:00 Uhr durchgehend bis 19. Februar 2019, 10:00 Uhr Hall 4: 17 February 2019, 6 p.m. to 19 February 2019, noon (non-stop) Hall 5: 17 February 2019, 6 p.m. to 19 February 2019, 10 a.m. (non-stop) Die Freigabe des Messegeländes zur Einfahrt der Transportfahrzeuge erfolgt erst nach Freigabe durch das Personal der Leipziger Messe. Durch noch nicht beendete Turniere kann es hier ggf. zu Verzögerungen kommen. Access to the exhibition centre grounds for transport vehicles will only be granted after approval by Leipziger Messe personnel. Access may be delayed if tournaments overrun their allotted time.		
Spezielle Teilnahmebedingungen gelesen Read special terms for participation			<input type="checkbox"/>

2a Ausstelleranmeldung | Application for Space

Unter Anerkennung der Allgemeinen und Speziellen Teilnahmebedingungen, der Technischen Richtlinien und der aktuellen Preislisten der Leipziger Messe GmbH (im Internet unter: www.leipziger-messe.de oder auf Anforderung per Post erhältlich) melden wir uns hiermit zu folgender Veranstaltung an: | We accept the General and Special Conditions of Participation, the Technical Guidelines and current price lists of Leipziger Messe GmbH (available on the Internet: www.leipziger-messe.de and by post upon request) and hereby submit our registration for the following event:

DreamHack Leipzig 2019

Wird von der Leipziger Messe ausgefüllt.
To be filled in by Leipziger Messe:

Registriernummer | Registration number

Gewünschte Korrespondenzsprache:
Preferred language for correspondence:

Deutsch
German

Englisch
English

Sie möchten Mit-
aussteller anmelden?
Dann nutzen Sie hierfür
Seite 3! | You would like
to register co-exhibitors?
Then please go to
page 3!

Firmenangaben zum Vertragspartner | Exhibitor's company information

Ausstellerbezeichnung in der Kommunikation (z. B. Ausstellerverzeichnis) | Exhibitor designation in the communication (e.g. exhibitor directory)

Alphabetisch einzuordnen
unter Buchstabe | To be entered
alphabetically under letter

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Straße, Hausnr. | Street, number

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Postfach | P.O.B.

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort vom Postfach | Country, postal code, city of P.O.B.

Telefon | Phone

Fax | Fax

E-Mail | E-mail

Internet | Website

Handelsregister-Nr. | Commercial register number

Juristischer Sitz der Muttergesellschaft | Registered address of the parent company

Gründungsjahr | Year of foundation

Anzahl der Beschäftigten | Number of employees

Wir sind
We are

Hersteller
Manufacturer

Dienstleister
Service Provider

Entwickler
Developer

Spiele-Publisher
Game Publishers

Verlag / Medien
Publishers / Media

Verband / Verein
Association

Sonstiges
Others

Ansprechpartner | Contact person

Name, Vorname Geschäftsführer/in | Surname, name of Managing Director

E-Mail Geschäftsführer/in | E-mail of Managing Director

Name, Vorname Ansprechpartner für Eventplanung | Surname, name of contact person for event planning

Funktion | Position

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Fax Ansprechpartner | Fax of contact

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Name Ansprechpartner für Presse- / Medienarbeit | Name of contact person for press / media work

Funktion | Position

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Fax Ansprechpartner | Fax of contact

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Pflichtangaben (internationale Aussteller) | Mandatory information (international exhibitor)

IBAN | IBAN

USt-IdNr. des Hauptausstellers | VAT identification number for main exhibitor

SWIFT | SWIFT

Unternehmen im EU-Gemeinschaftsgebiet
Business in the EU Community

Unternehmen außerhalb EU-Gemeinschaftsgebiet
Business not established within the EU Community

Privatperson
Private person

Eine Unternehmensbescheinigung der zuständigen Länderbehörden bzw. Registergerichte muss bei Nicht-EU-Ländern beigefügt werden!
Proof of commercial registration issued by the competent national authority or court of registration must be attached for non-EU countries!

2b Ausstelleraanmeldung | Application for Space

Korrespondenz- bzw. Rechnungsadresse | Correspondence and billing address

Bitte nur ausfüllen, wenn die Korrespondenz- bzw. postalische Rechnungsadresse von der vorab genannten Vertragsadresse abweicht.
 To be completed only if the mailing or invoice address is different from the contract address previously mentioned.

Alle **Korrespondenz** soll an folgende Adresse erfolgen:
 All **correspondence** should be sent to this address:

Die **Rechnungen** sollen **postalisch** an folgende Adresse geschickt werden (ausgewiesener Leistungsempfänger bleibt der unter 2a angegebene Vertragspartner): **Invoices** must be sent by mail to the following address (specified service recipient remains the contract partner specified under 2a):

Firmenbezeichnung/ Einzelunternehmen: Name, Vorname | Name of firm/surname, name: sole proprietorships

Straße, Hausnr./Postfach | Street, number/P.O.B.

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact Fax Ansprechpartner | Fax of contact

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Firmenbezeichnung/ Einzelunternehmen: Name, Vorname | Name of firm/surname, name: sole proprietorships

Straße, Hausnr. | Street, number

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Telefon | Phone

Fax | Fax

E-Mail | E-mail

Gewünschte Standfläche im Expo-Bereich | Fair space required in Expo area

Unbebaute Grundfläche, Trennwände nicht vorhanden | Empty floor space, partitions not included

Gewünschte Standfläche (Mindestfläche: 9 m ²) Fair space required (Minimum size: 9 m ²)		m ²
Front Frontage	m X Tiefe (mind. 2 m) Depth (min. 2 m)	m
Abschläge auf Gesamtstandfläche¹ Deductions on total stand area¹		
101 - 150 m ²		3,00 EUR/m ²
151 - 200 m ²		5,00 EUR/m ²
über over 200 m ²		8,00 EUR/m ²

Standform Stand variant	Standfläche unbebaut ² Empty floor space ²
<input type="checkbox"/> Reihenstand Row stand	<input type="checkbox"/> 1 Seite offen 1 side open 144,90 EUR/m²
<input type="checkbox"/> Eckstand Corner stand	<input type="checkbox"/> 2 Seiten offen 2 sides open 149,90 EUR/m²
<input type="checkbox"/> Kopfstand Peninsula stand	<input type="checkbox"/> 3 Seiten offen 3 sides open 154,90 EUR/m²
<input type="checkbox"/> Blockstand Island stand	<input type="checkbox"/> 4 Seiten offen 4 sides open 159,90 EUR/m²
<input type="checkbox"/> Turnierfläche ³ Tournament area ³	als Teil der Gesamtstandfläche, max. 80% as a part of total stand space, max. 80% 79,90 EUR/m²

Zuzüglich Werbe- und Medienpauschale (Eintrag im Ausstellerverzeichnis, Pauschale zur Eventbewerbung) **150,00 EUR** sowie AUMA-Beitrag **0,60 EUR/m²** (www.auma.de). Alle Preise zzgl. USt. Den Wünschen nach Standform und Größe der Fläche wird im Rahmen der gegebenen Möglichkeiten entsprochen (s. Allg. Teilnahmebedingungen/7.). Compulsory advertising and media flat-rate (entry in exhibitor directory, flat rate for event advertising) of **150.00 EUR** and **0.60 EUR/m²** AUMA fee (www.auma.de). All prices plus VAT. The organizers will do their best to meet exhibitor's wishes for specific locations and space, depending on availability (see item 7, Conditions of Participation).

Sie wünschen einen Kompletstand? Auf den Seiten 5a und 5b werden Sie fündig!
 You would like to have a complete stand? You will find that on pages 5a and 5b!

Ausstellerausweise sind im Messepreis enthalten: bis 12 m² = 2 Stück, bis 20 m² = 3 Stück, für jeweils weitere 10 m² = 1 Stück; max. 20 Ausstellerausweise
Exhibitor passes are included in the exhibition price: up to 12 m² = 2 pcs., up to 20 m² = 3 pcs., for respectively further 10 m² = 1 pcs.; max. 20 exhibitor passes

¹ Nicht mit anderen Rabatten kombinierbar. | Cannot be combined with other discounts.

² Start-Up-Preise auf Anfrage. | Start-up prices on request.

³ Eine Turnierfläche zeichnet sich dadurch aus, dass hier während der gesamten Veranstaltung ausschließlich Wettbewerbe (eSport, TCG) ausgetragen werden. Zudem muss diese einen dauerhaften Zuschauerbereich bieten. Auf Turnierflächen darf nicht ausgestellt werden. | An area qualifies as tournament space if only competitions (e-sport, TCG) are held there throughout the entire event. Such areas must furthermore provide a permanent space for spectators. Tournament spaces may not be used for exhibition purposes.

Bemerkungen | Comments

2c Ausstellernmeldung | Application for Space

Gewünschte Branchenzuordnung für die Platzierung | Desired classification for stand allocation

Mehrfachnennungen möglich. | Multiple choices possible.

- | | | | |
|--|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1 Hardware | Hardware | <input type="checkbox"/> 3.2 Cosplay und -zubehör | Cosplay and cosplay accessories |
| <input type="checkbox"/> 1.1 PC und Notebook | PCs and notebooks | <input type="checkbox"/> 3.3 Fashion und Accessories | Fashion and accessories |
| <input type="checkbox"/> 1.2 Monitor | Monitors | <input type="checkbox"/> 3.4 Aktivität und Freizeit | Sports and leisure |
| <input type="checkbox"/> 1.3 Gehäuse und Modding | Cases and modding | <input type="checkbox"/> 3.5 ProGamer und Teams | Pro-gaming and teams |
| <input type="checkbox"/> 1.4 Konsole | Gaming consoles | <input type="checkbox"/> 3.6 Turnier und -anbieter | Tournament and tournament organiser |
| <input type="checkbox"/> 1.5 Mobiles Endgerät (Tablet, Smartphone) | Mobile devices (tablets, smartphones) | <input type="checkbox"/> 4 Kommunikation und Medien | Communication and media |
| <input type="checkbox"/> 1.6 Tastatur | Keyboards | <input type="checkbox"/> 4.1 Internet, Telekommunikation und Kabelprovider | Internet, telecommunications, cable provider |
| <input type="checkbox"/> 1.7 Maus | Mice | <input type="checkbox"/> 4.2 Webservice | Web services |
| <input type="checkbox"/> 1.8 Headset | Headset | <input type="checkbox"/> 4.3 App-Store | App stores |
| <input type="checkbox"/> 1.9 Controller (Joystick, Lenkrad, ...) | Controllers (joysticks, steering wheels, ...) | <input type="checkbox"/> 4.4 Print | Print |
| <input type="checkbox"/> 1.10 VR-Equipment | VR equipment | <input type="checkbox"/> 4.5 TV | TV |
| <input type="checkbox"/> 1.11 Sonstige Peripherie | Other peripheral equipment | <input type="checkbox"/> 4.6 Online-Portal | Online portal |
| <input type="checkbox"/> 2 Software | Software | <input type="checkbox"/> 4.7 Soziales Netzwerk | Social network |
| <input type="checkbox"/> 2.1 Entertainment | Entertainment | <input type="checkbox"/> 5 Bildung und Verband | Education and associations |
| <input type="checkbox"/> 2.2 Edutainment | Edutainment | <input type="checkbox"/> 5.1 Verband und Verein | Association and society |
| <input type="checkbox"/> 2.3 Infotainment | Infotainment | <input type="checkbox"/> 5.2 Bildungseinrichtung | Educational institution |
| <input type="checkbox"/> 3 eSports und Entertainment | eSports and entertainment | <input type="checkbox"/> 6 Sonstiges | Other |
| <input type="checkbox"/> 3.1 Merchandise | Merchandise | | |

Business Lounge

- Wir haben Interesse an einem Beratungstisch in der Business Lounge.** Bitte kontaktieren Sie folgenden Ansprechpartner:
We are interested in a consulting table in the Business Lounge. Please get in touch with the following person:

Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Erklärung zum Datenschutz | Data Privacy Policy

Im Zusammenhang mit der Ausstellernmeldung behält sich die Leipziger Messe GmbH vor, Sie über diese und ähnliche eigene Veranstaltungen zu informieren.
In connection with the exhibitor application, Leipziger Messe GmbH reserves the right to inform you about this trade fair and other similar in-house events.

- Ja, ich bin damit einverstanden, dass eine werbliche Ansprache zur DreamHack Leipzig künftig/weiterhin per Telefon erfolgen kann.
Yes, you may continue to contact me/you may contact me in the future for advertising purposes regarding DreamHack Leipzig by telephone.

Sie haben das Recht, jederzeit der Verwendung Ihrer Daten unter noad@leipziger-messe.de zu widersprechen. Die angegebenen Daten werden unter Beachtung der Datenschutzgesetze und anderer Rechtsvorschriften zum Zweck der Kundenbetreuung durch die Leipziger Messe verarbeitet. | In addition, you have the right to withdraw your consent for the use of your data at any time by sending an e-mail to noad@leipziger-messe.de. Leipziger Messe will process entered data for customer service purposes in compliance with data protection laws and other legal provisions.

Ort, Datum
Place and date



Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift
Firm's stamp and signature of authorised representative

3

MitAussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen | Co-Exhibitor / Additional firms represented

Falls Sie die Zulassung mehrerer Unternehmen beantragen, verwenden Sie bitte **Kopien von diesem Formular!**
 If you are applying for several firms to be admitted, please use **copies of this form!**

Firmenangaben Hauptaussteller | Main exhibitor's company information

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

MitAussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen | Co-Exhibitor / Additional firms represented

Der Aussteller ist **nicht** berechtigt, ohne Genehmigung der Leipziger Messe den ihm zugewiesenen Stand an Dritte unterzuvermieten oder sonst zu überlassen bzw. für dritte Unternehmen zu werben (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/9.). | Without the permission of Leipziger Messe, the exhibitor is **not** entitled to sublet to third parties the stand allocated to them or otherwise surrender it/use it to advertise on behalf of third-party businesses (cf. General Terms and Conditions/9.).

MitAussteller
 Co-Exhibitor

Für jeden MitAussteller wird uns ein Entgelt von 550,00 EUR zzgl. USt. berechnet.
For each co-exhibitor we agree to a fee of 550.00 EUR plus VAT.

Wir beantragen hiermit die Zulassung der nachfolgend aufgeführten Unternehmen, die mit eigenem Personal und eigenen Waren oder Leistungen als MitAussteller auf unserem Stand anwesend sind. **Gebühr inkl. Medienpauschale** (Eintrag im Online-Ausstellerverzeichnis und Pauschale zur Eventbewerbung). | We hereby request registration of the following listed companies who will be present on our stand as co-exhibitors with own personnel and own goods or services. **Fee incl. media flat rate** (entry in online exhibitor directory and flat rate for events advertising).

Zusätzlich vertretene Unternehmen
 Additional firms represented

Für jedes zusätzlich vertretene Unternehmen wird uns eine Gebühr von 200,00 EUR zzgl. USt. berechnet.
For every firm represented in addition we agree to a fee of 200.00 EUR plus VAT.

Auf unserem Messestand werden die Waren oder Leistungen der nachfolgend aufgeführten Unternehmen durch uns in deren Namen angeboten. Diese Unternehmen werden von uns auf der Veranstaltung vertreten und sind nicht mit eigenem Personal anwesend. **Gebühr inkl. Medienpauschale** (Eintrag im Online-Ausstellerverzeichnis und Pauschale zur Eventbewerbung). Goods and services of the following firms will be offered on their behalf on our stand. We will represent these firms at the event and they are not present with their own staff. **Fee incl. media flat rate** (entry in online exhibitor directory and flat rate for events advertising).

Ausstellerbezeichnung in der Kommunikation (z. B. Ausstellerverzeichnis) | Exhibitor designation in the communication (e.g. exhibitor directory)

Alphabetisch einzuordnen unter Buchstabe | To be entered alphabetically under letter

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Straße, Hausnr. | Street, number

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Postfach | P.O.B.

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort vom Postfach | Country, postal code, city of P.O.B.

Name, Vorname Geschäftsführer/in | Surname, name of Managing Director

E-Mail Geschäftsführer/in | E-mail of Managing Director

Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

Funktion | Position

E-Mail | E-mail

Telefon | Phone

Fax | Fax

Gewünschte Branchenzuordnung | Desired classification

Bitte nur eine Branche angeben. | Please choose only one branch.

Bitte tragen Sie hier die Ziffer aus der Nomenklatur auf Formular 2c ein. | Here, please enter the figure from the nomenclature on form 2c.

Ort, Datum
 Place and date



Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Hauptausstellers
 Firm's stamp and signature of main exhibitor's authorised representative

4a Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

1. Veranstalter

Leipziger Messe GmbH, Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany
Handelsregister-Nr.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622
Umsatzsteuer-IdNr.: DE141497334
Geschäftsführung: Martin Buhl-Wagner (Sprecher), Markus Geisenberger
Aufsichtsratsvorsitzender: Martin Dulig, Staatsminister des Sächsischen
Staatsministeriums für Wirtschaft, Arbeit und Verkehr

2. Titel der Veranstaltung

DreamHack Leipzig 2019

3. Veranstaltungsort

Leipziger Messe
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig

4. Veranstaltungslaufzeit / Auf- und Abbauzeiten / Öffnungszeiten

Veranstaltungslaufzeit:
15. bis 17. Februar 2019

Standaufbau:
13. Februar 2019, 08:00 Uhr durchgehend bis 15. Februar 2019, 08:00 Uhr

Standabbau:
Halle 4: 17. Februar 2019, 18:00 Uhr durchgehend bis 19. Februar 2019, 12:00 Uhr
Halle 5: 17. Februar 2019, 18:00 Uhr durchgehend bis 19. Februar 2019, 10:00 Uhr

Die Freigabe des Messegeländes zur Einfahrt der Transportfahrzeuge erfolgt erst nach Freigabe durch das Personal der Leipziger Messe. Durch noch nicht beendete Turniere kann es hier ggf. zu Verzögerungen kommen.

**Öffnungszeiten für Aussteller und Standpersonal im
Ausstellungs- und Turnierbereich während der Veranstaltungslaufzeit:**
15. und 16. Februar 2019, 08:00 bis 22:00 Uhr (Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis)
17. Februar 2019, 08:00 bis 18:00 Uhr (Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis)

Öffnungszeiten für Besucher während der Veranstaltungslaufzeit:

■ Ausstellungsbereich (Zutritt ab 12 bzw. 16 Jahren)

15. und 16. Februar 2019, 10:00 bis 20:00 Uhr
17. Februar 2019, 10:00 bis 18:00 Uhr

■ Turnierzeiten im Ausstellungsbereich (Zutritt ab 12 bzw. 16 Jahren)

15. und 16. Februar 2019, 10:00 bis 22:00 Uhr
17. Februar 2019, 10:00 bis 16:00 Uhr

■ LAN-Bereich (Zutritt ab 18 Jahre)

für LAN-Teilnehmer: 15. Februar 2019, 08:00 Uhr durchgehend bis
17. Februar 2019, 16:00 Uhr
Besuchern ist der Zutritt innerhalb der Ausstellungsöffnungszeiten gestattet.

5. Anmeldung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/5.)

Wir empfehlen eine Anmeldung bis zum **31. Oktober 2018**. Anmeldungen, die nach dem 31. Oktober 2018 eingehen, kann aufgrund der kurzfristigen Bearbeitungszeit eine Wunschplatzierung nicht mehr berücksichtigt werden. Es gilt das Posteingangsdatum bei der Leipziger Messe.

6. Standzuweisung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/7.)

Die Mindestgröße eines Standes beträgt **9 m²**. Kleinere Flächen werden nur überlassen, wenn sich solche bei der Aufplanung ergeben. Der Mietpreis beinhaltet die Überlassung der unbebauten Standfläche während Aufbau, Durchführung und Abbau. Auf der Ausstellungsfläche sind messeseitig keine Trennwände vorhanden. Bitte beachten Sie ebenso, dass die Halle zur Veranstaltungslaufzeit nicht beleuchtet wird und sorgen Sie für eine ausreichende Standbeleuchtung (siehe Punkt 15. Beleuchtung).

1. Organizer

Leipziger Messe GmbH, Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany
Commercial register no.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622
VAT identification no.: DE141497334
Business management: Martin Buhl-Wagner (spokesman), Markus Geisenberger
Chairman of the supervisory board: Martin Dulig, State Minister, Saxon State Ministry
for Economic Affairs, Labour and Transport

2. Title of Event

DreamHack Leipzig 2019

3. Venue

Leipziger Messe
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany

4. Dates / Construction and dismantling / Opening hours

Duration of the event:
15 to 17 February 2019

Stand construction:
13 February 2019, 8 a.m. to 15 February 2019, 8 a.m. (non-stop)

Stand dismantling:
Hall 4: 17 February 2019, 6 p.m. to 19 February 2019, noon (non-stop)
Hall 5: 17 February 2019, 6 p.m. to 19 February 2019, 10 a.m. (non-stop)

Access to the exhibition centre grounds for transport vehicles will only be granted after approval by Leipziger Messe personnel. Access may be delayed if tournaments overrun their allotted time.

**Access to DreamExpo and Tournament Area
for exhibitors and stand personnel, during the event:**
15 and 16 February 2019, 8 a.m. to 10 p.m. (access only with valid exhibitor pass)
17 February 2019, 8 a.m. to 6 p.m. (access only with valid exhibitor pass)

Access for visitors during the event:

■ **Exhibition area (access as of 12 years or 16 years respectively)**
15 and 16 February 2019, 10 a.m. to 8 p.m.
17 February 2019, 10 a.m. to 6 p.m.

■ **Tournament times in the exhibition area (access as of 12 years or 16 years respectively)**
15 and 16 February 2019, 10 a.m. to 10 p.m.
17 February 2019, 10 a.m. to 4 p.m.

■ **LAN area (access as of 18 years)**
for LAN participants: 15 February 2019, 8 a.m. to 17 February 2019, 4 p.m.
(non-stop)
Visitors are permitted access within the exhibition opening times.

5. Application (see General conditions of participation/5.)

We recommend registration by **31 October 2018**. Applications for a preferred space received after 31 October 2018 cannot be considered owing to the short processing time available. The date on which the application is received by Leipziger Messe shall apply.

6. Stand allocation (see General conditions of participation/7.)

The regular minimum stand space is **9 sqm**. Smaller areas can be rented only if they become available when the site plan is devised. The hire charge includes the assignment of the empty floor space during the period of construction, use and dismantling. No partitions will be provided by Leipziger Messe GmbH at the exhibition areas. Please also note that the hall will not be lit during the event period so you should ensure adequate stand lighting (see Point 15, Lighting).

4b Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

Die zugewiesene Standfläche und die Standgrenzen sind unbedingt einzuhalten. Flächen, die genutzt werden, aber bei der Leipziger Messe GmbH nicht als Standfläche angemietet sind, werden zum entsprechenden Listenpreis nachberechnet.

Eine zweigeschossige Standbauweise (beinhaltet auch Fahrzeuge) muss so früh wie möglich, spätestens jedoch mit dem Standbauantrag angezeigt werden. Die Fläche im Obergeschoss wird mit **25 Prozent** des gültigen Standmietpreises pro qm berechnet. Die Berechnung der Miete für Flächen im Obergeschoss erfolgt auf der Basis der sich aus den einzureichenden Standbauunterlagen ergebenden tatsächlichen genehmigten Fläche.

Auf- und Abbauzeiten, die über die unter Punkt 4 angegebenen Zeiträume hinausgehen, bedürfen eines schriftlichen Antrages durch den Aussteller und einer schriftlichen Genehmigung durch die Leipziger Messe GmbH und sind kostenpflichtig. Pro Tag und pro Messestand sind vom Aussteller pauschal **400,00 EUR** zzgl. USt. zu zahlen.

7. Versand der Ausstellerausweise

Nach Begleichung Ihrer Mietrechnung erhalten Sie die Ihnen zustehenden kostenlosen Ausstellerausweise (lt. Kontingent).

8. Mitaussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 9.)

Der Aussteller ist **nicht** berechtigt, ohne Genehmigung der Leipziger Messe den ihm zugewiesenen Stand an Dritte unterzuvermieten oder sonst zu überlassen bzw. für dritte Unternehmen zu werben.

Für jeden Mitaussteller wird ein Entgelt von **550,00 EUR** zzgl. USt. berechnet. Für jedes zusätzlich vertretene Unternehmen werden **200,00 EUR** zzgl. USt. berechnet. Gebühr inkl. Medienpauschale.

9. Kostenpflichtige Dienstleistungen

Als Aussteller haben Sie die Möglichkeit, zahlreiche Dienstleistungen rund um Ihren Auftritt kostenpflichtig bei der Leipziger Messe GmbH zu ordern. Dazu steht Ihnen das Online Bestellsystem der Leipziger Messe GmbH (www.lm-order.de) zur Verfügung. Ihre Zugangsdaten erhalten Sie mit der verbindlichen Standzuteilung von uns.

10. Strom- und Internetttestlauf

Voraussichtlich am **14. Februar 2019, 16:00 Uhr** findet ein Testlauf für die Strom- und Internetanschlüsse statt. Ebenso wird zu diesem Zeitpunkt die Hallenbeleuchtung ausgeschaltet, um die individuelle Standbeleuchtung zu prüfen.

11. Rücktritt und Nichtteilnahme (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 10.)

Bis zur Zulassung ist der Rücktritt von der Anmeldung möglich. Es ist eine Annullierungsgebühr von **350,00 EUR** zzgl. USt. zu zahlen.

12. Neue Rechnungsausstellung

Die von Ihnen gemachten Angaben zur Rechnungsanschrift sind verbindlich. Die Ausstellung einer neuen Rechnung ist kostenpflichtig. Pro neue Rechnung werden pauschal **29,00 EUR** zzgl. USt. berechnet.

13. Reinigung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 14.)

Haben Aussteller bereits andere Reinigungsfirmen ganzjährig vertraglich gebunden, dürfen diese Firmen mit Wissen der Leipziger Messe GmbH **abends bis 01:00 Uhr** und **morgens ab 06:00 Uhr** Reinigungsarbeiten durchführen.

14. Bewachung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 15.)

Der Einsatz von ausstellereigenem Wachpersonal in den Nachtstunden am Messestand ist nur in Verbindung mit einem Wachmann der von der Leipziger Messe GmbH autorisierten Wach- und Schließgesellschaft möglich. Die Leipziger Messe GmbH ist darüber zu informieren. **Wir empfehlen eine Bewachung des Standes ab der Schließung der DreamExpo.**

The allocated stand space and the stand limits are to be observed at all times. Space that is utilised but not rented from Leipziger Messe GmbH as stand space shall be subsequently invoiced at the respective list price.

Two-storey stand construction (also includes vehicles) has to be announced as early as possible, however no later than when the application for building the stand is submitted. The upper floor spaces are billed at **25 percent** of the valid stand rental charges. The rental charges for areas on the upper floor are billed based on area actually approved from the stand construction documents to be submitted.

Exhibitors have to submit a written application for set-up and dismantling times going beyond the periods given under point 4 that the Leipziger Messe GmbH has to approve in writing. A fee shall be required. The exhibitor shall pay a lump-sum of **400.00 EUR** plus VAT per day and trade fair stand.

7. Dispatch of Exhibitors Passes

Following settlement of your rental invoice you will receive your free exhibitors passes (as per allocation).

8. Co-Exhibitor / Additional firms represented (see General Conditions of Participation / 9.)

Without the permission of Leipziger Messe, the exhibitor is not entitled to sublet to third parties the stand allocated to them or otherwise surrender it / use it to advertise on behalf of third-party businesses.

For each co-exhibitor we agree to a fee of **550.00 EUR** plus VAT. For every firm represented in addition we agree to a fee of **200.00 EUR** plus VAT. Fee incl. media flat rate.

9. Services subject to costs

As exhibitor you have the possibility of ordering numerous services revolving around your appearance at the Leipziger Messe GmbH subject to additional fees. For this the online ordering system of the Leipziger Messe GmbH (www.lm-order.de) is available for you. You will receive your access data from us together with the binding stand allocation.

10. Electricity and internet test run

Expected on **14 February 2019, 4 p.m.** a test run will take place for the electricity and Internet connections. Equally, the hall lighting will be switched off at this time to check individual stand lighting.

11. Withdrawal and non-participation (see General Conditions of Participation / 10.)

Cancellation of the registration is possible up to the point at which acceptance is notified. A cancellation fee of **350.00 EUR** plus VAT is payable.

12. New invoice issue

The details made by you on the billing address are binding. The issue of a new invoice is subject to fees. Per new invoice a fee of **29.00 EUR** plus VAT will be billed.

13. Cleaning (see General Conditions of Participation / 14.)

In cases where exhibitors already have annual contracts with other cleaning firms, these may do cleaning work **until 1 a.m. at night and from 6 a.m. in the morning** if the Leipziger Messe GmbH is informed accordingly.

14. Security (see General Conditions of Participation / 15.)

Exhibitors may use their own guards on the stand at night only in cooperation with one security guard from a security company authorized by the Leipziger Messe GmbH. Leipziger Messe GmbH must be informed of this. **We recommend the guarding of the stand from the closing of the DreamExpo.**

4c Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

15. Beleuchtung

Da die Ausstellungshalle stark abgedunkelt wird, empfehlen wir Ihnen, für ausreichend Beleuchtung am eigenen Stand zu sorgen. Dienstleistungen können über das Online-Bestellsystem der Leipziger Messe hinzu gebucht werden.

16. Vorfürungen

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen /19.)

Exponatepräsentationen und andere Vorfürungen mit Show-Charakter sind ausschließlich auf der eigenen Standfläche gestattet und dürfen insbesondere hinsichtlich der Lautstärke die Messtätigkeit auf den umliegenden Ständen nicht beeinträchtigen. Die Lautstärke darf **65 dB (A)** an der eigenen Standgrenze nicht überschreiten.

17. Abendveranstaltungen / Standbetrieb nach 20:00 Uhr

Veranstaltungen auf dem Messestand sowie ein verlängerter Standbetrieb **nach 20:00 Uhr** dürfen nur auf der Grundlage einer gesonderten schriftlichen Vereinbarung mit der Leipziger Messe durchgeführt werden. Pro angefangene Stunde sind vom Aussteller/Veranstalter pauschal **385,00 EUR** zzgl. USt. an die Leipziger Messe zu zahlen.

18. Werbung / Promotion

Werbung außerhalb des eigenen Messestandes ist weder auf noch vor dem Messegelände gestattet. Dazu zählen auch: Verteilung oder Anbringung von Werbematerial jeglicher Art, Einsatz von Personen als Werbeträger, Befragungen, Tests, Wettbewerbe, Verlosungen und Preisausschreiben. Ausgenommen davon ist Werbung während der eigenen Veranstaltung in einem Messeforum. Kostenpflichtige Werbeflächen auf dem Messegelände werden über die FAIRNET GmbH angeboten. Bei Zuwiderhandlungen berechnen wir eine Pauschale von **1.500,00 EUR** zzgl. USt.

19. Verkauf am Stand / DreamStore

Aussteller dürfen auf ihrem Messestand Cosplay-Zubehör und Merchandising an Besucher direkt verkaufen, andere Waren nur dann, wenn diese nicht vor Ort am Messestand an den Käufer übergeben werden.

Im Übrigen erfolgt der Verkauf von zur Mitnahme vor Ort bestimmter Waren ausschließlich über den DreamStore-Vertragshändler. Aussteller können beim DreamStore-Vertragshändler kostenpflichtig eine Regal- und Präsentationsfläche anmieten und Hardware, Software, Games, PC- und Gamingzubehör sowie Unterhaltungselektronik über den DreamStore-Vertragshändler an Besucher zum Kauf vor Ort anbieten. Das Projektteam stellt den Kontakt zum DreamStore-Vertragshändler gerne her.

20. Verkauf von Speisen und Getränken

Der Verkauf von Speisen und Getränken ist ausschließlich der fairgourmet vorbehalten.

21. Jugendschutz

Spiele mit dem Kennzeichen USK-18 bzw. ohne Kennzeichen dürfen ausschließlich für Personen ab 18 Jahren zugänglich gemacht werden. Die Bereiche dürfen für jüngere Personen nicht einsichtig sein. Das Gleiche gilt entsprechend für die Spiele mit dem Kennzeichen USK-12 und USK-16. Eine Zugangskontrolle durch das Standpersonal ist durch die Aussteller zu gewährleisten. Der Leipziger Messe GmbH ist per Formblatt eine Person namentlich und mit Kontaktdaten mitzuteilen, die sich für den Aussteller für den Jugendschutz verantwortlich zeichnet. Der Stand wird am Tag vor Messebeginn auf Einhaltung der entsprechenden Richtlinien überprüft.

Gewalt und Drogen verherrlichende sowie pornographische Produkte und Darstellungen bzw. die Promotion von Alkohol- und Tabakwaren sind auf der Veranstaltung generell nicht gestattet. Verstöße gegen die hier aufgeführten Tatbestände werden mit einer Vertragsstrafe sanktioniert. Dies kann auch den Ausschluss von der aktuellen und von den zukünftigen Veranstaltungen nach sich ziehen.

Als jugendgefährdend indizierte Produkte, Medien und Präsentationen dürfen Jugendlichen nicht zugänglich gemacht werden.

Leipziger Messe GmbH · Oktober 2018

15. Lighting

Since the exhibition hall will be heavily darkened, we recommend that you ensure adequate lighting at your own stand. Services can be booked through Leipziger Messe's online ordering system.

16. Multimedia advertising

(see General Conditions of Participation /19.)

Demonstrations of exhibits and other advertising material in the style of a show, designed to attract visitors to the stand, are permitted only on the exhibitors' own stand area and may not disturb trade fair activity on the surrounding stands, particularly in terms of noise levels. The noise level may not exceed **65 dB (A)** at the edge of the exhibitor's own stand area.

17. Evening events / Standard operation after 8 p.m.

Events on the exhibition stand as well as an extended standard operation **after 8 p.m.** require separate written agreement with Leipziger Messe. The exhibitor/organizer is to pay Leipziger Messe a flatrate per hour started of **385.00 EUR**, not including the currently applicable VAT rate.

18. Advertising / Promotion

Advertising outside of the fair stand itself is not permitted on or in front of the exhibition site. This includes: distribution or display of advertising material of any kind, utilisation of persons as advertisers, surveys, tests, competitions and prize draws. An exception to this is advertising during the exhibitor's own event in a fair forum. Advertising spaces on the trade fair grounds which are subject to charges are offered through FAIRNET GmbH. In the event of any transgressions we will invoice a fee of **1,500.00 EUR** plus VAT.

19. Sale at the stand / DreamStore

Exhibitors may sell cosplay accessories and merchandising to visitors directly at their stands. Other items may only be sold if they are not handed over to buyers at the stand.

Otherwise, only the DreamStore authorised dealer is permitted to sell items designated to be taken away from the exhibition centre. Exhibitors can hire a shelving and presentation space from the DreamStore authorised dealer for a fee, and may sell hardware, software, games, PC and gaming accessories and entertainment electronics to show visitors through the DreamStore authorised dealer. The project team will be happy to put you in touch with the DreamStore authorised dealer.

20. Sale of food and beverages

The sale of food and beverages is exclusively reserved for fairgourmet.

21. Youth protection

Games marked USK-18 or unmarked games must only be presented in areas accessible for persons that are 18 years and older. These areas shall not be visible to persons younger than 18. The same is applicable to games marked USK-12 and USK-16 respectively. The exhibitors must ensure access control by the stand staff. Via form sheet the Leipziger Messe GmbH is to be notified the name of an individual with contact data who is responsible for youth protection regulations for the exhibitor. The stand will be reviewed for compliance with the respective provisions on the day before the trade fair starts.

Products that promote violence and drugs, pornographic products and presentations or the promotion of alcohol and tobacco goods is generally not permitted on the event. Violations of these rules are also subject to a contractual penalty. This may also lead to exclusion from the current and future events.

Products, media and presentations labelled as harmful to minors may not be made accessible to minors.

Leipziger Messe GmbH · October 2018



15. – 17.02.2019

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1
04356 Leipzig / Germany
Tel.: +49 341 678-8044
E-Mail: info@dreamhack-leipzig.de

5a Kompletstandangebot BEGINNER | Complete Stand Package: BEGINNER

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

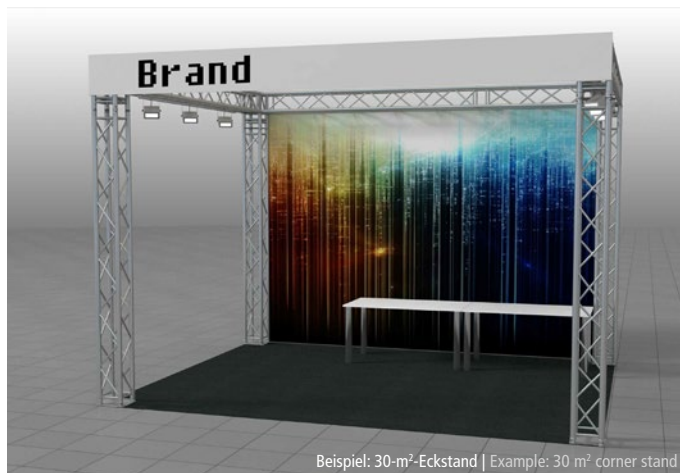
Kompletstand BEGINNER (für Standgrößen 20 m²/30 m²/42 m²) | Complete stand package: BEGINNER (for stand size 20 m²/30 m²/42 m²)

Die Preise für Kompletstände enthalten den Messemietstand mit der angegebenen Ausstattung, exkl. Standfläche und weiterer kostenpflichtiger Dienstleistungen (siehe Spezielle Teilnahmebedingungen/9). | The prices for complete stands contain the exhibition rental stand with the specified fittings, excl. stand area and further services subject to fees (see Special Participation Terms/9).

Table with 2 columns: Stand size and Price. Includes options for 20m² (2.800,00 EUR), 30m² (3.250,00 EUR), and 42m² (4.350,00 EUR).

Leistungsbeschreibung | Description

- Traversenkonstruktion geständert, H: ca. 350 cm, silber
Gravikfläche als Rückwand
Blende entlang der Gangseite, H: 40 cm
Bodenbelag Nadelfilz
1 HQI-Strahler 120 W pro 4 m² Fläche
Elektroanschluss 3 kW inkl. Verbrauch und 1 Dreifachsteckdose



Beispiel: 30-m²-Eckstand | Example: 30 m² corner stand

Zusätzliche Ausstattung | Additional equipment

- Tisch 140 x 70 x 72 cm, schwarz
Tisch mit Blende 140 x 70 x 72 cm, schwarz
Reihenstuhl gepolstert, anthrazit
Theke „Leipzig“, offen, 106 x 56 x 102 cm, schwarz
Theke „Leipzig“, geschlossen, Schiebetür, schwarz
Prospektständer „Winni“, Alu, H: 125 cm, 3 Ablagen
Säulenvitrine „Granat“, 50x50x200 cm, grau inkl. Schloss
Sideboard, 91 x 38,5 x 74 cm, schwarz
weiterer Strahler „HQI“, 120 W
Verlängerungskabel, 5 m, weiß inkl. Montage
Dreifachsteckdose
Displays

Blende / Bodenbelag | Fascia / Floor covering

Text Blende | Text on fascia

Grid for text on fascia

- Farbe Bodenbelag: rot | red, blau | blue, grün | green, anthrazit | anthracite, schwarz | black, Andere Farbe auf Anfrage

Material Grundangebot: Nadelfilz-Teppichboden (Einwegbahnenware), weitere Farben auf Anfrage. Wenn nicht anders vermerkt, wird Nadelfilz hellgrau (Isola 3005) ausgelegt.

Hinweise | General information

- Zur Buchung eines Kompletstandes bitte die Ausstelleranmeldung vollständig ausfüllen.
Zusätzliche Ausstattung gegen Aufpreis, siehe auch Online-Bestellsystem.
Das Anbringen von Displays, Postern und Bildern auf Wandelementen ist nur durch Abhängen bzw. Klebeband gestattet.

Ansprechpartner | Contact person



Herr | Mr Tino Hampel
Tel.: +49 341 678-8485
Fax: +49 341 678-168485
E-Mail: tino.hampel@fairnet.de

Ort, Datum | Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift
Place and date | Firm's stamp and signature of authorised representative



15. – 17.02.2019

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1
04356 Leipzig / Germany
Tel.: +49 341 678-8044
E-Mail: info@dreamhack-leipzig.de

5b Komplettstandangebot NEO compact | Complete Stand Package: NEO compact

Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm; surname, name for sole proprietorships

Komplettstand NEO compact (für Standgrößen ab 16 m²) | Complete stand package: NEO compact (for stand size from 16 m²)

Die Preise für Komplettstände enthalten den Messemietstand mit der angegebenen Ausstattung, exkl. Standfläche und weiterer kostenpflichtiger Dienstleistungen (siehe Spezielle Teilnahmebedingungen/9). | The prices for complete stands contain the exhibition rental stand with the specified fittings, excl. stand area and further services subject to fees (see Special Participation Terms/9).

NEO compact 120,00 EUR/m²

Leistungsbeschreibung | Description

- stützenfreies Design-Messebausystem „megawall“, 350 cm Höhe
Digitalprints auf Stoff gegen Aufpreis möglich
Kabine 1 m² mit verschließbarer Tür und Garderobenleiste auf Wunsch (im Preis inkl.)
1 Dreifachsteckdose (Stromanschluss muss separat bestellt werden)
1 Strahler pro 4 m² Standfläche
design exhibition stand system „mega wall“, 350 cm height
Digital prints on fabric with a surcharge
Cabin 1 m² with lockable door and coat rack on request (included in the price)
1 triple socket (electrical connection must be ordered separately)
1 spotlight per 4 m² stand area



Beispiel: 30-m²-Eckstand | Example: 30 m² corner stand

Zusätzliche Ausstattung | Additional equipment

- Tisch 140 x 70 x 72 cm, schwarz
Tisch mit Blende 140 x 70 x 72 cm, schwarz
Reihensstuhl gepolstert, anthrazit
Theke „Leipzig“, offen
Theke „Leipzig“, geschlossen
Prospektständer „Winni“
Säulenvitrine „Granat“
Sideboard
weiterer Strahler „HQI“
Verlängerungskabel
Dreifachsteckdose
Displays
Anzahl/Number
je 40,00 EUR
je 43,00 EUR
je 15,00 EUR
je 130,00 EUR
je 139,00 EUR
je 60,00 EUR
je 232,00 EUR
je 59,00 EUR
je 70,00 EUR
je 14,00 EUR
je 14,00 EUR
auf Anfrage | on request

Blende/Bodenbelag | Fascia/Floor covering

Text Blende | Text on fascia

Grid for text on fascia

Farbe Bodenbelag
Colour of floor covering
rot | red (Isola 3025)
blau | blue (Isola 3053)
grün | green (Isola 3023)
anthrazit | anthracite (Isola 3000)
schwarz | black (Isola 3022)
Andere Farbe auf Anfrage: Other colors on request:

Material Grundangebot: Nadelfilz-Teppichboden (Einwegbahnenware), weitere Farben auf Anfrage. Wenn nicht anders vermerkt, wird Nadelfilz hellgrau (Isola 3005) ausgelegt.

Hinweise | General information

- Zur Buchung eines Komplettstandes bitte die Ausstelleranmeldung vollständig ausfüllen.
Zusätzliche Ausstattung gegen Aufpreis, siehe auch Online-Bestellsystem.
Das Anbringen von Displays, Postern und Bildern auf Wandelementen ist nur durch Abhängen bzw. Klebeband gestattet.
Selbstverständlich stehen wir Ihnen bei Fragen oder speziellen Ausstattungswünschen gern zur Verfügung!
Das Mietgut ist unverzüglich nach Veranstaltungsende abholbereit zur Verfügung zu stellen.
Alle Preise zzgl. USt.
To order a complete stand, please fill out the Application for Space.
Additional equipment is available for extra charge; see online order system.
The mounting of displays, posters, and pictures on the wall elements is only permitted through hanging or taping.
We will be happy to assist you with any questions or special wishes for stand equipment!
The customer must make hired items available for collection immediately after the end of the event.
All prices plus VAT.

Ansprechpartner | Contact person

FAIRNET
Herr | Mr Tino Hampel
Tel.: +49 341 678-8485
Fax: +49 341 678-168485
E-Mail: tino.hampel@fairnet.de

Ort, Datum
Place and date
Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift
Firm's stamp and signature of authorised representative